



Svenska staten  
Näringsdepartementet  
Avdelningen för bolag med statligt  
ägande  
103 33 STOCKHOLM

Riksdagens centralkansli  
100 12 STOCKHOLM

## **Kallelse till årsstämma i SBAB Bank AB (publ)**

---

Härmed kallas till årsstämma i SBAB Bank AB (publ), org. nr. 556253-7513.

**Tid:** Onsdagen den 27 april 2022, kl. 9.30

**Plats:** SBAB:s lokaler på Svetsarvägen 24, Solna samt digitalt möte via Teams.

Anmälda deltagare erhåller en länk via e-post.

### **Rätt att delta och närvara samt anmälan**

#### *Aktieägare*

Den som på dagen för bolagsstämman är införd som aktieägare i aktieboken har rätt att delta i bolagsstämman.

#### *Riksdagsledamot*

Riksdagsledamot har rätt att, efter anmälan till styrelsen, närvara vid bolagsstämman fysiskt eller digitalt och i anslutning till denna ställa frågor till bolaget.

#### *Allmänheten*

Bolagsstämman är öppen för allmänheten. Allmänheten har rätt att, efter anmälan till styrelsen, närvara vid bolagsstämman fysiskt eller digitalt.

#### *Anmälan*

Anmälan om närvaro för riksdagsledamot respektive allmänheten görs till SBAB Bank AB (publ) per e-post till **[bolagsstamma@sbab.se](mailto:bolagsstamma@sbab.se)** eller per post till SBAB Bank AB (publ), Juridik, Box 4209, 171 04 Solna med angivande av om närvaro sker fysiskt eller digitalt och bör vara bolaget tillhanda senast en vecka före stämman. För närvaro digitalt behöver anmälan innehålla en e-postadress.

## Förslag till dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Stämmans ordförande utser protokollförare
5. Val av en eller två justerare
6. Godkännande av dagordningen
7. Beslut om närvarorätt för utomstående
8. Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad
9. Framläggande av
  - a) integrerad års- och hållbarhetsredovisning, inklusive bolagsstyrningsrapport samt koncernredovisning,
  - b) revisionsberättelse och koncernrevisionsberättelse, och
  - c) revisorernas granskningsrapport enligt 7 § lagen (2005:590) om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m.
10. Redogörelse för det gångna årets arbete
  - a) anförande av styrelsens ordförande,
  - b) anförande av verkställande direktören, och
  - c) anförande av bolagets revisor
11. Beslut om
  - a) fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen,
  - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, och
  - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören
12. Redovisning av ersättningar och revisorns yttrande om huruvida tidigare beslutade riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare har följts samt beslut om godkännande av ersättningsrapport
  - a) framläggande av ersättningsrapport och muntlig redogörelse av styrelsens ordförande om de ledande befattningshavarnas ersättningar,
  - b) framläggande av revisors yttrande enligt 8 kap. 54 § aktiebolagslagen (2005:551), och
  - c) beslut om godkännande av ersättningsrapport
13. Beslut om styrelsens förslag till riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare
14. Redogörelse för förslag till beslut om arvoden, styrelseledamöter och styrelseordförande
15. Beslut om antalet styrelseledamöter
16. Beslut om arvode till styrelsen
17. Val av styrelseledamöter och styrelseordförande
18. Beslut om antalet revisorer

19. Beslut om arvode till revisor
20. Val av revisor
21. Beslut om regeringens principer för bolag med statligt ägande
22. Övrigt
23. Stämmans avslutande

## **Förslag till beslut**

### **2. Ordförande vid stämman**

---

Aktieägarens förslag till ordförande vid stämman kommer att hållas tillgängligt på bolagets webbplats innan stämman.

### **11. b) Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen**

---

Till årsstämmans förfogande står balanserade vinstmedel om sammanlagt 13 202 195 471 kronor, inklusive årets resultat om 346 106 080 kronor. Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

- till aktieägaren utdelas: 832 277 500 kronor
- överförs till ny räkning: 12 369 917 971 kronor

Förslaget till utdelning motsvarar utdelning med 42 500 kronor per aktie. Utdelningen är planerad att utbetalas senast den 11 maj 2022.

Styrelsen har lämnat yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen (2005:551) om förslaget till utdelning.

### **13. Beslut om styrelsens förslag till riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare**

---

Styrelsen föreslår att styrelsens förslag till riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare beslutas enligt Bilaga 1.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare överensstämmer med regeringens principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande.

### **15. Antalet styrelseledamöter**

---

Aktieägarens förslag till antalet stämموvalda styrelseledamöter kommer att hållas tillgängligt på bolagets webbplats innan stämman.

## **16. Arvoden till styrelsen**

---

Aktieägarens förslag till arvoden till styrelsen kommer att hållas tillgängligt på bolagets webbplats innan stämman.

## **17. Styrelseledamöter och styrelseordförande**

---

Aktieägarens förslag till val av styrelseledamöter och styrelseordförande kommer att hållas tillgängligt på bolagets webbplats innan stämman.

## **18. Antalet revisorer**

---

Styrelsen föreslår att antalet revisionsbolag ska uppgå till ett.

## **19. Arvode till revisor**

---

Styrelsen föreslår att arvode för revisorns arbete ska utgå enligt godkänd räkning.

## **20. Revisor**

---

Styrelsen föreslår omval av det registrerade revisionsbolaget Deloitte AB intill slutet av årsstämman 2023.

Revisionsbolaget meddelar på stämman vem som har utsetts som huvudansvarig revisor.

## **21. Beslut om regeringens principer för bolag med statligt ägande**

---

Aktieägaren föreslår att regeringens principer för bolagsstyrning i bolag med statligt ägande, extern rapportering i bolag med statligt ägande samt ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande, beslutas att gälla för SBAB Bank AB (publ) till dess att bolagsstämman beslutar annat.

---

## Övrig information

Den integrerade års- och hållbarhetsredovisningen, inklusive bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelser samt, ersättningsrapport och revisorns yttrande enligt 8 kap. 54 § aktiebolagslagen samt revisorernas granskningsrapport enligt 7 § lagen om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m. hålls tillgängliga på bankens kontor på Svetsarvägen 24 i Solna senast från och med den 6 april 2022. Handlingarna är även från och med samma datum tillgängliga på bolagets webbplats. Denna kallelse och fullständiga förslag till beslut hålls tillgängliga på bolagets webbplats [www.sbab.se](http://www.sbab.se).

Solna, 30 mars 2022

SBAB Bank AB (publ)  
STYRELSEN

### **Riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i SBAB Bank AB (publ) ("SBAB")**

#### ***Inledning***

Dessa riktlinjer omfattar ledande befattningshavare och är utformade i enlighet med regeringens *Principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande* (Ersättningsprinciperna), vilka antogs av regeringen den 27 februari 2020.

Med ledande befattningshavare avses styrelseledamöter, verkställande direktör, vice verkställande direktör (om sådan utsetts) och andra personer i SBAB:s företagsledning samt chefer för bankens kontrollfunktioner.

Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2022. Riktlinjerna omfattar inte arvode till styrelseledamöter eller andra ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjer ska även gälla i SBAB:s samtliga dotterbolag, med vederbörliga ändringar, samt godkännas av årsstämman för respektive dotterbolag.

#### ***Riktlinjernas främjande av bankens affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet***

SBAB:s affärsstrategi är i korthet att med nytänkande och omtanke erbjuda lån och sparande samt andra tjänster för bättre boende och boendeekonomi till privatpersoner, bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag i Sverige.

En framgångsrik implementering av bankens affärsstrategi och tillvaratagandet av bankens långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att SBAB kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Dessa riktlinjer möjliggör att SBAB kan erbjuda ledande befattningshavare en konkurrenskraftig tillika måttfull ersättning.

#### ***Formerna av ersättning m.m.***

Ersättningen till ledande befattningshavare i SBAB ska vara rimlig och väl avvägd. Ersättningen ska vidare vara konkurrenskraftig, takbestämd, ändamålsenlig, måttfull samt bidra till god etik och företagskultur. Ersättningen ska inte vara löneledande i förhållande till branschen. Detta ska vara vägledande också för övriga anställdas totala ersättning.

Ersättningen till ledande befattningshavare anställda i SBAB får bestå av följande komponenter: fast ersättning, avgångsvederlag, pensionsförmåner och övriga förmåner till ett mindre värde. Rörlig ersättning ska inte ges till ledande befattningshavare.

Premien för ålders- och efterlevandepension ska vara avgiftsbestämd och inte överstiga 30 procent av den fasta årliga ersättningen. Pensionsåldern ska, i anställningsavtal ingångna efter 1 januari 2017, inte understiga 65 år. Ersättning vid arbetsoförmåga på grund av sjukdom följer villkor om sjuklön och sjukpension i tillämpat kollektivavtal.

Det ska undvikas att en styrelseledamot eller styrelsesuppleant (om sådan utsetts) anlitas som konsult i SBAB och därmed får konsultarvode utöver styrelsearvodet. Om så ändå sker, ska uppdraget prövas av styrelsen i varje enskilt fall, vara klart avskiljbart från det ordinarie styrelseuppdraget, avgränsat i tid och reglerat i skriftligt avtal mellan SBAB och ledamoten. Ersättningen för sådant uppdrag ska vara förenlig med dessa riktlinjer.

### **Upphörande av anställning**

Vid uppsägning från SBAB:s sida ska uppsägningstiden inte överstiga sex månader. I anställningsavtal som ingåtts den 1 januari 2017 eller senare får avgångsvederlag lämnas med högst tolv månadslöner<sup>1</sup>. Avgångsvederlaget ska betalas ut månadsvis och utgöras av enbart den fasta månadslönen utan tillägg för pensionsförmåner eller övriga förmåner. Vid ny anställning, annat tillkommande avlönat uppdrag eller vid inkomst från näringsverksamhet ska ersättningen från SBAB, i egenskap av uppsägande bolag, reduceras med ett belopp som motsvarar den nya inkomsten under den tid då uppsägningsslön och avgångsvederlag lämnas. Vid uppsägning från den anställdes sida ska inget avgångsvederlag lämnas. Avgångsvederlag betalas som längst ut intill avtalad pensionsålder och aldrig längre än till 65 års ålder.

### **Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna**

Styrelsen ska årligen upprätta förslag till nya riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. SBAB:s styrelse har inrättat en ersättningskommitté vars ledamöter är oberoende i förhållande till SBAB och SBAB:s företagsledning. I ersättningskommitténs uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare.

Styrelsen ska vidare säkerställa att ersättningar till ledande befattningshavare följer dessa riktlinjer samt Ersättningsprinciperna. Det ingår således i ersättningskommitténs uppdrag att följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i banken. Inför beredning av förslag till ersättningsriktlinjer har ersättningskommittén tagit del av och beaktat lön och anställningsvillkor för bankens övriga anställda, uppgifter om dessas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning vid senaste lönerevisionen samt ökningstakten över tid. Ersättningskommittén bereder årligen ett förslag avseende ersättningar för ledande befattningshavare med beaktande av lämpliga jämförbara marknadsdata samt total ersättningskostnad. Innan beslut om enskild ersättning fattas i styrelsen ska det finnas ett skriftligt underlag som utvisar bolagets totala kostnad.

Vid ersättningskommitténs och styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i företagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

### **Avvikelse från riktlinjerna**

Styrelsen får besluta att tillfälligt avvika från riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bankens långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bankens ekonomiska bärkraft. Det ingår i ersättningskommitténs uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna som sedermera beslutas av styrelsen. Det noteras att möjligheten till att göra avsteg från riktlinjerna ska tillämpas restriktivt och styrelsen ska i sådant fall redovisa avvikelsen och skälen till denna.

<sup>1</sup> För anställningsavtal ingångna senast den 31 december 2016 får avgångsvederlag lämnas med högst arton månadslöner.